



TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO Sp. z o.o.
06-500 Mława ul. 18 Stycznia 14 tel./fax. (0-23) 654 32 54, 654 30 82, 654 43 13,
www.tbs-mlawa.pl
e-mail: sekretariat@tbs-mlawa.pl ; prezes@tbs-mlawa.pl ; eksploatacyjny@tbs-mlawa.pl
NIP 569-16-79-728; REGON 130833950; BNP Paribas Bank Polska S. A.
Konto nr 31 2030 0045 1110 0000 0410 9340
Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIV Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 73302; Kapitał zakładowy 7 564 000,00 zł
Mława dnia 18.06.2020r.

Zapytanie ofertowe

dla zamówienia o wartości nie przekraczającej 30 000 EURO (ustawy nie stosuje się)

Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Mławie zaprasza do złożenia oferty na wykonanie kontroli 5-letniej polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia.

Wykaz budynków komunalnych, własności TBS Sp. z o. o. oraz Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez TBS objętych przeglądem 5 letnim w 2020 roku zawiera załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

1. Kontrola obejmuje sprawdzenie elementów budynku od fundamentów po dach w branży budowlanej oraz instalacji wod-kan i c.o. (dotyczy Art. 62 ust. 1, pkt. 2) wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3
2. Kontroli, o której mowa w Art. 62, ust. 1, pkt. 2 powinny dokonać osoby posiadające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalizacji /Art. 62, ust. 4 PRAWO BUDOWLANE/.
3. Oferty mogą składać podmioty gospodarcze, które mają zarejestrowaną działalność gospodarczą w tym zakresie.
4. Oceny technicznej sprawności i wartości użytkowej wykazanych w załączniku Nr 2 budynków należy wykonać do dnia **31 października 2020r.**
5. Zakres zadania obejmuje:
 - sprawdzenie stanu technicznej sprawności i wartości użytkowej budynków wskazanych w załączniku do instrukcji rozeznania cenowego,
 - ocenę estetyki budynków oraz ich otoczenia,
 - sporządzenie protokołów oraz ich otoczenia
 - sporządzenie protokołów z wyżej wymienionych sprawdzeń na każdy budynek oddzielnie wg schematu stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,
 - rozbić kosztów przeglądu na wszystkie budynki,
 - wystawienie faktur oddzielnie na każdą Wspólnotę Mieszkaniową (NIP na załączniku nr 2)

6. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- ofertę na załączonym formularzu będącym załącznikiem Nr 1,
- dokument potwierdzający uprawnienia oferenta do wykonywania czynności objętych przetargiem oraz kopię zaświadczenia potwierdzającego członkostwo w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa

7. Ofertę należy złożyć do dnia 03.07.2020r

PREZES

mgr inż. Andrzej Więckowski

Mława, dnia

FORMULARZ OFERTY

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o., 06-500 Mława, ul. 18 Stycznia 14

II. Opis przedmiotu zamówienia:

wykonanie kontroli 5-letniej polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia.

- a) termin wykonania zamówienia: **31 października 2020,**
- b) warunki płatności: **14 dni.**

III. Nazwa i adres WYKONAWCY

Nazwa

.....

Adres

.....

NIP/REGON

.....

Nr rachunku bankowego

.....

Nr faksu/ adres e-mail:

.....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena brutto **złotych/ lokal mieszkalny**

słownie:

Wartość całego zamówienia wg ilości lokali wg załącznika nr 2:

Cena netto **złotych**

Wartość podatku VAT **złotych (.....%)**

Cena brutto **zł.**

słownie:

- 2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- 3. Oświadczam, że w oferowanej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia.

.....
data, podpis, pieczęć osoby uprawnionej

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego z dnia 18.06.2020 r.

BUDYNKI WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH OBJĘTE PRZEGLĄDEM 5-LETNIM W 2020 r. ZGODNIE Z USTAWĄ PRAWO BUDOWLANE (dane do faktury)

l.p.	Adres	Liczba lokali	NIP
1.	Chrobrego 4	28 + 2 użytkowe	569-175-88-24
2.	Długa 16	8 + 2 usługowe	569-175-88-30
3.	Lelewela 12/14	45	569-175-66-30
4.	Lelewela 12/14A	30	569-175-66-53
5.	Narutowicza 1	24	569-175-67-65
6.	Napoleońska 25/1	14	569-175-87-93
7.	Padlewskiego 1	24	569-175-88-76
8.	Padlewskiego 1/1	28	569-175-88-53
9.	Padlewskiego 1/2	24	569-175-90-02
10.	Padlewskiego 4/6	24	569-175-88-47
	Razem	249 + 4 usługowe	

BUDYNKI KOMUNALNE OBJĘTE PRZEGLĄDEM 5-LETNIM W 2020 r. ZGODNIE Z USTAWĄ PRAWO BUDOWLANE (faktura do wystawienia na TBS Sp. z o. o.)

l.p.	Adres	Liczba lokali
1.	Mickiewicza 16	24
2.	Smolarnia 6	26
3.	Napoleońska 25/1	22
	Razem	

BUDYNKI WŁASNOŚCI TBS Sp. z o. o. OBJĘTE PRZEGLĄDEM 5-LETNIM W 2020 r. ZGODNIE Z USTAWĄ PRAWO BUDOWLANE (faktura do wystawienia na TBS Sp. z o. o.)

l.p.	Adres	Liczba lokali
1.	Smolarnia 4	23
2.	Torfa Załęskiego 10A	11
3.	18 Stycznia 14 Budynek Biurowy	-
4.	18 Stycznia 14 Budynek Blacharni	-
5.	18 Stycznia 14 Stolarnia	-
	Razem	34

UMOWA

zawarta w dniu w Mławie pomiędzy:

Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o. o., ul. 18 Stycznia 14, 06-500 Mława,
NIP 569-16-79-728, reprezentowanym przez:

Andrzeja Więckowskiego- Prezesa Zarządu
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

Firmą, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej WYKONAWCĄ

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu pomiarów instalacji elektrycznych.

§ 1

Przedmiotem umowy jest wykonanie kontroli 5-letniej polegającej na sprawdzeniu stanu technicznegoi przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia.

Adresy z liczbą lokali mieszkalnych zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Zakres robót obejmuje:

- sprawdzenie stanu technicznej sprawności i wartości użytkowej budynków wskazanych w załączniku do rozeznania do instrukcji zapytania ofertowego,
- ocenę estetyki ww obiektów oraz ich otoczenia,
- sporządzenie protokołów z wyżej wymienionych sprawdzeń na każdy budynek oddzielnie wg schematu ,
- rozbicie kosztó przeglądu na wszystkie budynki,
- wystawienie faktur na każdą Wspólnotę Mieszkaniową (nr NIP Wspólnot w załączniku nr 1)

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się prace wymienione w § 1 wykonać do dnia **31 października 2020 r.**

§ 4

1. **Wykonawca** powinien powiadomić mieszkańców budynku z 3 – dniowym wyprzedzeniem o zamierzonych pomiarach instalacji elektrycznej w lokalach mieszkalnych.
2. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego upoważnienie wstępu na w/w budynki w celu wykonania przeglądów.
3. Zaistnienie przeszkód w wykonaniu przeglądów powinno być bezzwłocznie zgłaszane Zamawiającemu.

§ 5

Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół odbioru podpisany przez obie strony oraz protokoły z wykonania przeglądów w lokalach mieszkalnych podpisane przez użytkowników lokali, stanowiące potwierdzenie wykonania usługi w danym lokalu. Dokumenty te będą podstawą do zafakturowania wynagrodzenia umownego.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy jest wynagrodzenie w wysokości / brutto

Słownie:

2. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni od dostarczenia do siedziby Zarządcy nieruchomości kompletnych protokołów przeglądu instalacji oraz faktury za wykonaną usługę. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie wypłacane na numer rachunku Wykonawcy:

3. Podstawą do wystawienie faktury będzie dostarczenie do siedziby Zarządcy protokołów z przeprowadzonych kontroli.

4. Faktury **Wykonawca** wystawiać będzie odrębnie na każdą ze wspólnot wymienionych w załączniku nr 1.

5. W przypadkach wymaganych przez ustawę faktura powinna zawierać wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”

§ 7

Ustaloną przez strony formą odszkodowania za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy są kary umowne :

8. W przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy strona, która popadła w zwłokę zapłaci drugiej stronie karę w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

9. Strona z winy , której doszło do zerwania umowy zapłaci drugiej stronie karę w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego.

10. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia umownego w stosunku do **Zamawiającego** będą stosowne ustawowe odsetki.

§ 8

4. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy strony są zobowiązane wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.

5. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i muszą być zaakceptowane przez obie strony.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

SCHEMAT

1. Data kontroli:
2. Data następnej kontroli:
3. Ulica, obiekt (budynek) nr
4. Właściciel obiektu (budynku)
5. Powierzchnia zabudowy:,
6. Przeznaczenie obiektu (budynku)
7. Wartość użytkowa obiektu
 - a) **Stropodachy i pokrycia dachowe:**
Wytyczne:
.....
.....
Termin realizacji robót:
 - b) **Stropy międzykondygnacyjne:**
Wytyczne:
.....
.....
Termin realizacji zalecanych robót:
 - c) **Fundamenty i ściany piwnic:**
Wytyczne:
.....
.....
Termin realizacji zalecanych robót:
 - d) **Ściany zewnętrzne:**
Wytyczne:
.....
.....
Termin realizacji zalecanych robót:
 - e) **Ściany wewnętrzne (nośne i działowe):**
Wytyczne:
.....
.....
Termin realizacji zalecanych robót:
 - f) **Klatki schodowe:**
Wytyczne:
.....
.....
Termin realizacji zalecanych robót:
 - g) **Podłogi i posadzki:**
Wytyczne:
.....
.....
Termin realizacji zalecanych robót:

8. Estetyka budynku i jego otoczenia:

Wytyczne:

.....
.....

Termin realizacji zalecanych robót:

9. Elewacja budynku (tynki, okładziny, attyki, gzymsy, balustrady, loggie, balkony, schody zewnętrzne, pochylnie, obróbki blacharskie, elementy odwodnienia itp.):

Wytyczne:

.....
.....

Termin realizacji zalecanych robót:

10. Instalacja sanitarna:

a) wodociągowa:

Wytyczne:

.....
.....

Termin realizacji zalecanych robót:

b) kanalizacyjna:

Wytyczne:

.....
.....

Termin realizacji zalecanych robót:

c) centralnego ogrzewania:

Wytyczne:

.....
.....

Termin realizacji zalecanych robót:

WNIOSKI KOŃCOWE:

.....
.....

DOKUMENTACJA ZDJĘCIOWA:

.....
.....

Protokół sporządził/sporządziła:

.....

(pieczęć, podpis, nr uprawnień)